



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ

ເລກທີ 153 /ກພວຕ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 15 ທັນວາ 2025

ຄໍາແນະນຳ

ວ່າດ້ວຍການສະໜັບສະໜູນທຶນ ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງ ດ້ານວິທະຍາສາດ,
ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ

- ອີງຕາມ ດຳລັດວ່າດ້ວຍ ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ສະບັບເລກທີ 681/ລບ, ລົງວັນທີ 24 ທັນວາ 2021;
- ອີງຕາມ ຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍ ວ່າດ້ວຍ ວ່າດ້ວຍການສະໜັບສະໜູນທຶນ ສ້າງຄວາມດ້ານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ສະບັບເລກທີ 123/ກພວຕ, ລົງວັນທີ 4 ທັນວາ 2024;
- ອີງຕາມ ຫຼັງສືສະເໜີ ຂອງກອງເລຂາກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ສະບັບເລກທີ 274/ກລຂ, ລົງວັນທີ 03 ທັນວາ 2025.

ປະທານສະພາບໍລິຫານ ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ອອກຄໍາແນະນຳ:

ໜວດທີ 1

ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

1. ເພື່ອຜັນຂະຫຍາຍເນື້ອໃນ ຂອງຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍການສະໜັບສະໜູນທຶນ ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງດ້ານວິທະຍາສາດ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ສະບັບເລກທີ 123/ກພວຕ, ລົງວັນທີ 04 ທັນວາ 2024 ໃຫ້ລະອຽດຈະແຈ້ງ ແລະ ຮັດກຸມ;
2. ເພື່ອແນະນຳ ວິທີ, ຂັ້ນຕອນ, ການສະເໜີ ແລະ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳການສະໜັບສະໜູນທຶນສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງດ້ານ ວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ;
3. ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງໃນການກຳນົດມາດຖານ, ເງື່ອນໄຂໃນການສະໜັບສະໜູນທຶນ ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງດ້ານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ຂອງນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃຫ້ຖືກຕາມຫຼັກການ ແລະ ມີຄວາມເປັນເອກະພາບກັນໃນທົ່ວປະເທດ.

ມາດຕາ 2 ການສະໜັບສະໜູນທຶນ ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງດ້ານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ

ການສະໜັບສະໜູນທຶນ ຂອງກອງທຶນ ໃນການສະໜັບສະໜູນທຶນ ໃນການສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງດ້ານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ແມ່ນ ການສະໜັບສະໜູນການພັດທະນາຕໍ່ຍອດ, ສ້າງຍຸດທະສາດ, ນິຕິກຳ ສົ່ງເສີມນັກຄົ້ນຄວ້າ, ນັກຮຽນ, ນັກສຶກສາ ທີ່ຮຽນເກັ່ງ, ມີພອນສະຫວັນ, ເຄື່ອນໄຫວກິດ

ຈະກຳ ແລະ ປະຕິບັດນະໂຍບາຍ ຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານດີເດັ່ນໃນການຄົ້ນຄວ້າພັດທະນາວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນ; ຊຶ່ງມີເງື່ອນໄຂ, ມາດຖານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ໝວດທີ 2

ສິ່ງເສີມສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງດ້ານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ

ມາດຕາ 3 ການພັດທະນາຕໍ່ຍອດຜົນງານຄົ້ນຄວ້າວິທະຍາສາດ ແລະ ສ້າງເປັນຜະລິດຕະພັນ;

ການພັດທະນາຕໍ່ຍອດຜົນງານຄົ້ນຄວ້າວິທະຍາສາດ ແລະ ສ້າງເປັນຜະລິດຕະພັນ (Research and Development to Product Commercialization) ແມ່ນຂະບວນການນຳເອົາຄວາມຮູ້, ຂໍ້ມູນ ແລະ ຜົນງານຄົ້ນຄວ້າທາງວິທະຍາສາດທີ່ໄດ້ຈາກຫ້ອງທົດລອງ ຫຼື ການສຶກສາພື້ນຖານ ມາຜັນປ່ຽນໃຫ້ກາຍເປັນ ຜະລິດຕະພັນ, ການບໍລິການ ຫຼື ຂະບວນການໃໝ່ໆ ທີ່ສາມາດນຳໃຊ້ໄດ້ຈິງໃນຊີວິດປະຈຳວັນ ຫຼື ໃນວົງການ ອຸດສາຫະກຳ. ຂະບວນການນີ້ເປັນການເຊື່ອມຕໍ່ລະຫວ່າງວຽກງານວິທະຍາສາດພື້ນຖານ ແລະ ການນຳໃຊ້ຕົວ ຈິງໃນຕະຫຼາດ. ມັນກ່ຽວຂ້ອງກັບການລົງທຶນ, ການທົດສອບ, ການອອກແບບ ແລະ ການຜະລິດ ເພື່ອໃຫ້ສິ່ງ ປະດິດ ຫຼື ແນວ ຄວາມຄິດຈາກການຄົ້ນຄວ້າສາມາດຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ຊົມໃຊ້ໄດ້; ຊຶ່ງມີ ເງື່ອນໄຂ, ມາດຖານດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1) ເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາ ສະໜັບສະໜູນ;

ກ. ຕ້ອງມີຜົນງານການຄົ້ນຄວ້າທີ່ໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນເປັນຕົ້ນແບບ (Prototype) ຫຼື ມີການຢັ້ງຢືນແນວ ຄວາມຄິດ (Proof of Concept) ທີ່ສາມາດນຳໄປຜະລິດເປັນສິນຄ້າ ຫຼື ບໍລິການໄດ້.

ຂ. ຫົວຂໍ້ຄົ້ນຄວ້າຕ້ອງມີແຜນທຸລະກິດທີ່ລະອຽດ ເຊັ່ນ: ການວິເຄາະຕະຫຼາດ, ແຜນການຕະຫຼາດ ແລະ ການຄາດຄະເນລາຍຮັບ.

ຄ. ຫົວໜ້າຫົວຂໍ້ ແລະ ທີມງານຕ້ອງມີປະສົບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ມີບຸກຄະລາກອນທີ່ມີຄວາມ ຊ່ຽວຊານໃນການພັດທະນາຜະລິດຕະພັນ.

2) ມາດຕະຖານພິຈາລະນາ ສະໜັບສະໜູນ:

ກ. ລະດັບຄວາມເປັນນະວັດຕະກຳ: ພິຈາລະນາຄວາມໃໝ່ ແລະ ຄວາມແຕກຕ່າງຈາກສິນຄ້າທີ່ມີຢູ່.

ຂ. ສັກກະຍະພາບທາງການຄ້າ: ພິຈາລະນາຄວາມຕ້ອງການຂອງຕະຫຼາດ, ຄວາມສາມາດໃນການຂະ ຫຍາຍຕົວ ແລະ ຄວາມເປັນໄປໄດ້ໃນການສ້າງລາຍຮັບ.

ຄ. ຜົນກະທົບຕໍ່ສັງຄົມ-ເສດຖະກິດ: ພິຈາລະນາຜົນປະໂຫຍດທີ່ຈະເກີດຂຶ້ນເຊັ່ນ: ການສ້າງວຽກເຮັດ ງານທຳ, ການທົດແທນການນຳເຂົ້າ ແລະ ການແກ້ໄຂບັນຫາທີ່ສຳຄັນ.

ງ. ຄວາມຊຳນານຂອງທີມງານ: ພິຈາລະນາປະຫວັດຜົນງານ, ປະສົບການ ແລະ ຄວາມສາມາດຂອງທີມງານ

ຈ. ການພິຈາລະນາຫົວຂໍ້: ບໍ່ເກີນ 05 ຫົວຂໍ້/ປີ

3) ເນື້ອໃນທີ່ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ

ກອງທຶນໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ ລວມມີ:

ກ. ອຸປະກອນທີ່ໃຊ້ໃນການຄົ້ນຄວ້າ;

ຂ. ຄ່າຈັດກອງປະຊຸມວິຊາການພາຍໃນ;

ຄ. ຄ່າເຊົ່າເພື່ອການວິເຄາະທົດລອງ;

ງ. ແລະ ເນື້ອໃນອື່ນໆກ່ຽວກັບການຕໍ່ຍອດ.

4) ເອກະສານລົງທະບຽນ ປະກອບມີ:

- ກ. ຫຼັງສືສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນຕາມແບບພິມ ທີ່ກອງທຶນກຳນົດ.
- ຂ. ຂໍ້ຕົກລົງແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຮັບຜິດຊອບ ຂອງຂະແໜງການ.
- ຄ. ແຜນງົບປະມານລາຍຈ່າຍລະອຽດ.
- ງ. ຊີວະປະຫວັດຂອງຫົວໜ້າ ແລະ ທີມງານ;
- ຈ. ເອກະສານອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

5) ງົບປະມານໃນການສະໜັບສະໜູນ: ບໍ່ເກີນ 100 ລ້ານ ກີບ.

6) ບ່ອນສົ່ງເອກະສານ: ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ຫ້ອງການສະພາວິທະຍາສາດ ແຫ່ງຊາດ, ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ.

ມາດຕາ 4 ການສ້າງສິ່ງພິມການຄົ້ນຄວ້າ ສິ່ງເສີມວິທະຍາສາດ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ

ການສ້າງສິ່ງພິມການຄົ້ນຄວ້າ ສິ່ງເສີມວິທະຍາສາດ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ແມ່ນ: ຂະບວນການນຳສະເໜີ ແລະ ເຜີຍແຜ່ຜົນການສຶກສາ, ການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ຜົນງານທາງວິຊາການໃນຮູບແບບທີ່ເປັນລາຍລັກອັກສອນ ຫຼື ດິຈິຕອລ. ຈຸດປະສົງຫຼັກແມ່ນເພື່ອແບ່ງປັນຄວາມຮູ້, ຂໍ້ມູນ ແລະ ການວິເຄາະໃໝ່ໆ ໃຫ້ກັບຊຸມຊົນນັກວິຊາການ, ນັກຄົ້ນຄວ້າ, ນັກຮຽນນັກສຶກສາ, ແລະ ສາທາລະນະຊົນ. ສິ່ງພິມເຫຼົ່ານີ້ປະກອບມີບົດຄວາມວິຊາການ (research articles), ບົດລາຍງານການຄົ້ນຄວ້າ (research reports), ປຶ້ມວິຊາການ (academic books), ບົດສະຫຼຸບຫຍໍ້ຂອງການສຳມະນາ (conference proceedings), ແລະ ບົດວິທະຍານິພົນ (theses) ຊຶ່ງມີເງື່ອນໄຂ, ມາດຖານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1) ເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາ ສະໜັບສະໜູນ;

- ກ. ເນື້ອໃນສິ່ງພິມຕ້ອງມີຄຸນຄ່າທາງວິຊາການ ແລະ ມີປະໂຫຍດຕໍ່ການພັດທະນາ ວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ຂອງສັງຄົມ.
- ຂ. ຕ້ອງມີແຜນການເຜີຍແຜ່ທີ່ຊັດເຈນ ເພື່ອໃຫ້ສິ່ງພິມເຂົ້າເຖິງກຸ່ມເປົ້າໝາຍຢ່າງກວ້າງຂວາງ.
- ຄ. ຫົວໜ້າທີມຕ້ອງມີປະສົບການໃນການຈັດພິມຜົນງານວິຊາການມາກ່ອນ ເຊັ່ນ: ມີບົດຄວາມຕີພິມ.

2) ມາດຕະຖານພິຈາລະນາ ສະໜັບສະໜູນ:

- ກ. ຄຸນນະພາບຂອງເນື້ອໃນ: ພິຈາລະນາຄວາມຖືກຕ້ອງ, ຄວາມໜ້າເຊື່ອຖື ແລະ ຄວາມງ່າຍໃນການເຂົ້າໃຈ.
- ຂ. ປະສິດທິຜົນຂອງການເຜີຍແຜ່: ພິຈາລະນາວ່າສິ່ງພິມຈະສ້າງຜົນກະທົບຕໍ່ຊຸມຊົນວິຊາການ ແລະ ສັງຄົມໄດ້ແນວໃດ.
- ຄ. ການພິຈາລະນາຫົວຂໍ້: ບໍ່ເກີນ 05 ຫົວຂໍ້/ປີ

3) ເນື້ອໃນທີ່ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ:

- ກ. ປຶ້ມວິຊາການ, ຄູ່ມື;
- ຂ. ແຜ່ນພັບ, ໂປສເຕີ້ ແລະ ອື່ນໆ.

4) ເອກະສານລົງທະບຽນ ປະກອບມີ:

- ກ. ຫຼັງສືສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນຕາມແບບພິມ ທີ່ກອງທຶນກຳນົດ.
- ຂ. ຂໍ້ຕົກລົງແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຮັບຜິດຊອບ ຂອງຂະແໜງການ.
- ຄ. ແຜນງົບປະມານລາຍຈ່າຍລະອຽດ.
- ງ. ຊີວະປະຫວັດຂອງຫົວໜ້າ ແລະ ທີມງານ;
- ຈ. ເອກະສານອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

- 5) ງົບປະມານໃນການສະໜັບສະໜູນ: ຄ່າຈັດພິມຜົນການຄົ້ນຄວ້າ ບໍ່ເກີນ 50 ລ້ານກີບ.
- 6) ບ່ອນສົ່ງເອກະສານ: ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ຫ້ອງການສະພາວິທະຍາສາດ ແຫ່ງຊາດ, ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ.

ມາດຕາ 5 ການສໍາຫຼວດ, ເກັບກຳຂໍ້ມູນ, ສະຖິຕິ ວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ

ການສໍາຫຼວດ, ເກັບກຳຂໍ້ມູນ, ສະຖິຕິ ວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ແມ່ນ ຂະບວນການທີ່ເປັນລະບົບ ເພື່ອເກັບກຳ, ຈັດຮຽງ, ວິເຄາະ ແລະ ນຳສະເໜີຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບກິດຈະກຳການຄົ້ນຄວ້າ, ການພັດທະນາ, ການສ້າງນະວັດຕະກຳ, ແລະ ບຸກຄະລາກອນໃນຂົງເຂດ ວຕນ. ເປົ້າໝາຍແມ່ນເພື່ອສ້າງຕົວຊີ້ວັດທີ່ຊັດເຈນ ເພື່ອວັດແທກຄວາມກ້າວໜ້າຂອງປະເທດໃນຂົງເຂດ ວຕນ, ຊ່ວຍໃນການວາງແຜນນະໂຍບາຍ, ແລະ ສ້າງແຜນຍຸດທະສາດການພັດທະນາໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ; ຊຶ່ງມີເງື່ອນໄຂ, ມາດຖານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1) ເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາ ສະໜັບສະໜູນ:

- ກ. ຫົວຂໍ້ຄົ້ນຄວ້າຕ້ອງໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນຈາກຂັ້ນເທິງ ວ່າຂໍ້ມູນທີ່ຈະເກັບກຳນັ້ນ ມີຄວາມຈຳເປັນຕໍ່ການວາງແຜນພັດທະນາຂະແໜງ ວຕນ.
- ຂ. ຕ້ອງນຳສະເໜີແຜນການສໍາຫຼວດທີ່ລະອຽດ, ເປັນລະບົບ ແລະ ຖືກຕ້ອງຕາມຫຼັກການວິຊາການ.
- ຄ. ຫົວໜ້າໂຄງການຕ້ອງມີປະສົບການໃນວຽກງານສໍາຫຼວດ ຫຼື ການຄົ້ນຄວ້າດ້ານນະໂຍບາຍ.

2) ມາດຕະຖານພິຈາລະນາ:

- ກ. ຄວາມສໍາຄັນຂອງຂໍ້ມູນ: ພິຈາລະນາວ່າຂໍ້ມູນຈະເປັນປະໂຫຍດແນວໃດຕໍ່ການສ້າງນະໂຍບາຍ ແລະ ການຕັດສິນໃຈ.
- ຂ. ຄວາມຄົບຖ້ວນຂອງແຜນການ: ພິຈາລະນາຄວາມສົມເຫດສົມຜົນຂອງວິທີການ, ການເລືອກກຸ່ມເປົ້າໝາຍ ແລະ ຄວາມເໝາະສົມຂອງງົບປະມານ.
- ຄ. ການນຳໃຊ້ຂໍ້ມູນ: ພິຈາລະນາແຜນການທີ່ຈະນຳຂໍ້ມູນໄປວິເຄາະ ແລະ ເຜີຍແຜ່ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ງ. ມີແຜນງົບປະມານເໝາະສົມ.
- ຈ. ການພິຈາລະນາຫົວຂໍ້: ບໍ່ເກີນ 05 ຫົວຂໍ້/ປີ

3) ເນື້ອໃນທີ່ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ

ກອງທຶນໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ ລວມມີ:

- ກ. ຄ່າຈັດກອງປະຊຸມ;
- ຂ. ຄ່າລົງສໍາຫຼວດ ແລະ ວິເຄາະຂໍ້ມູນ.

4) ເອກະສານລົງທະບຽນ ປະກອບມີ:

- ກ. ໃບສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນຕາມແບບຟອມທີ່ກອງທຶນກຳນົດ.
- ຂ. ຂໍ້ຕົກລົງແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຮັບຜິດຊອບ ຂອງຂະແໜງການ;
- ຄ. ແຜນງົບປະມານລາຍຈ່າຍລະອຽດ;
- ງ. ຊີວະປະຫວັດຂອງຫົວໜ້າ ແລະ ທີມງານ.

5) ງົບປະມານໃນການສະໜັບສະໜູນ: ບໍ່ເກີນ 80 ລ້ານ ກີບ.

- 6) ບ່ອນສົ່ງເອກະສານ: ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ຫ້ອງການສະພາວິທະຍາສາດ ແຫ່ງຊາດ, ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ.

ມາດຕາ 6 ການສ້າງ, ພັດທະນາໂປຼແກຣມ, ລະບົບຖານຂໍ້ມູນເຄືອຂ່າຍ ວິທະຍາສາດ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ

ການສ້າງ, ພັດທະນາໂປຼແກຣມ, ລະບົບຖານຂໍ້ມູນເຄືອຂ່າຍ ວິທະຍາສາດ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ແມ່ນ ຂະບວນການອອກແບບ, ສ້າງ ແລະ ປັບປຸງຊອບແວ ຫຼື ແພລັດຟອມດິຈິຕອລທີ່ໃຊ້ໃນການ ເກັບກຳ, ຈັດການ, ວິເຄາະ ແລະ ແລກປ່ຽນຂໍ້ມູນການຄົ້ນຄວ້າ, ຜົນງານວິຊາການ, ສິດທິບັດ, ບົດລາຍງານ ແລະ ແຫຼ່ງຂໍ້ມູນຕ່າງໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກງານ ວຕນ. ຈຸດປະສົງຫຼັກແມ່ນເພື່ອສ້າງລະບົບທີ່ມີປະສິດທິພາບ ໃນການເຊື່ອມຕໍ່ນັກວິຊາການ, ນັກຄົ້ນຄວ້າ, ນັກສຶກສາ ແລະ ຜູ້ປະກອບການ ເຂົ້າເຖິງຂໍ້ມູນທີ່ຈຳເປັນ ເພື່ອສ້າງ ແຮງບັນດານໃຈ, ສົ່ງເສີມການຮ່ວມມື ແລະ ເລັ່ງການພັດທະນາໃນຂົງເຂດດັ່ງກ່າວ; ຊຶ່ງມີເງື່ອນໄຂ, ມາດຖານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- 1) ເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາ ສະໜັບສະໜູນ
 - ກ. ລະບົບຕ້ອງຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງວຽກງານ ວຕນ ຢ່າງຈະແຈ້ງ;
 - ຂ. ຕ້ອງມີແຜນການບຳລຸງຮັກສາ, ປ້ອງກັນຄວາມປອດໄພຂອງຂໍ້ມູນ ແລະ ຝຶກອົບຮົມຜູ້ໃຊ້ງານ;
 - ຄ. ໄດ້ຮັບການຍັ້ງຢືນຈາກກະຊວງ ຫຼື ອົງການທີ່ທຽບເທົ່າກະຊວງ ຍັ້ງຢືນເຖິງຄວາມຈຳເປັນ ແລະ ເລັ່ງດ່ວນ;
 - ງ. ຫົວໜ້າຫົວຂໍ້ ຕ້ອງມີປະສົບການໃນວຽກງານສຳຫຼວດ ຫຼື ການຄົ້ນຄວ້າດ້ານນະໂຍບາຍ.
- 2) ມາດຕະຖານພິຈາລະນາ:
 - ກ. ຂອບເຂດ ແລະ ຄວາມສຳຄັນ: ພິຈາລະນາຜົນປະໂຫຍດຂອງລະບົບຕໍ່ວຽກງານ ວຕນ ແລະ ຄວາມສາມາດໃນການຮອງຮັບຜູ້ໃຊ້ຈຳນວນຫຼາຍ;
 - ຂ. ຄວາມຍືນຍົງທາງດ້ານເຕັກນິກ: ພິຈາລະນາ ສະຖາປັດຕະຍະກຳຂອງລະບົບ ແລະ ງົບປະມານໃນການດຳເນີນງານຕໍ່ເນື່ອງ.
 - ງ. ການພິຈາລະນາຫົວຂໍ້: ບໍ່ເກີນ 05 ຫົວຂໍ້/ປີ
- 3) ເນື້ອໃນທີ່ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ
 - ກອງທຶນໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ ລວມມີ:
 - ກ. ຄ່າຈັດກອງປະຊຸມ;
 - ຂ. ຄ່າແຮງງານໃນການສ້າງ, ພັດທະນາໂປຼແກຣມ ລະບົບຖານຂໍ້ມູນ.
- 4) ເອກະສານລົງທະບຽນ ປະກອບມີ:
 - ກ. ໃບສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນຕາມແບບຟອມທີ່ກອງທຶນກຳນົດ;
 - ຂ. ຂໍ້ຕົກລົງແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຮັບຜິດຊອບ ຂອງຂະແໜງການ;
 - ຄ. ແຜນງົບປະມານລາຍຈ່າຍລະອຽດ;
 - ງ. ຊີວະປະຫວັດຂອງຫົວໜ້າ ແລະ ທີມງານ.
- 5) ງົບປະມານໃນການສະໜັບສະໜູນ: ບໍ່ເກີນ 100 ລ້ານກີບ.
- 6) ບ່ອນສົ່ງເອກະສານ: ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ຫ້ອງການສະພາວິທະຍາສາດ ແຫ່ງຊາດ, ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ.

ມາດຕາ 7 ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງ ບຸກຄະລາກອນການຄົ້ນຄວ້າ, ການຄຸ້ມຄອງວຽກງານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ;

ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງ ບຸກຄະລາກອນການຄົ້ນຄວ້າ, ການຄຸ້ມຄອງວຽກງານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ແມ່ນ ການສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງບຸກຄະລາກອນ ໝາຍເຖິງຂະບວນການຝຶກອົບຮົມ

ແລະ ພັດທະນາສັກກະຍະພາບຂອງ ນັກຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ຜູ້ບໍລິຫານ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກງານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ (ວຕນ). ເປົ້າໝາຍແມ່ນເພື່ອໃຫ້ພວກເຂົາມີຄວາມຮູ້, ທັກສະ ແລະ ຄວາມສາມາດທີ່ຈຳເປັນໃນການສ້າງສັນຜົນງານວິໄຈທີ່ມີຄຸນນະພາບ ແລະ ຄຸ້ມຄອງລະບົບ ວຕນ ໄດ້ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ຊຶ່ງມີເງື່ອນໄຂ, ມາດຖານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

-ການຍົກລະດັບ

-ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງດ້ານປະລິນຍາໂທ ແລະ ປະລິນຍາເອກ

1) ເງື່ອນໄຂການສະໜັບສະໜູນ:

ກ. ປະສິບການການເຮັດວຽກ: ຕ້ອງເປັນບຸກຄະລາກອນທີ່ໄດ້ເຮັດວຽກກ່ຽວກັບການບໍລິຫານ ແລະ ຄຸ້ມຄອງວຽກງານ ວຕນ ຢ່າງໜ້ອຍ 5 ປີ ໂດຍມີໜັງສືຢັ້ງຢືນຈາກການຈັດຕັ້ງ;

ຂ. ຜົນງານທີ່ໂດດເດັ່ນ: ຕ້ອງມີຜົນງານ ຫຼື ຜົນສຳເລັດໃນການບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງວຽກງານ ວຕນ ທີ່ສາມາດພິສູດໄດ້;

ຄ. ແຜນການສຶກສາ: ຕ້ອງມີແຜນການຍົກລະດັບການສຶກສາໃນລະດັບປະລິນຍາໂທ ຫຼື ປະລິນຍາເອກທີ່ຊັດເຈນ, ໂດຍຕ້ອງລະບຸຫົວຂໍ້ການຄົ້ນຄວ້າທີ່ລະອຽດ, ຜົນຄາດຄະເນທີ່ຈະໄດ້ຮັບ ແລະ ແຜນການຕີພິມໃນວາລະສານວິຊາການພາຍໃນ ຫຼື ສາກົນ. ພ້ອມທັງຕ້ອງລະບຸແຜນການພັດທະນາຜົນງານເປັນຜະລິດຕະພັນ, ຖ້າມີ.

2) ມາດຕະຖານການພິຈາລະນາ:

ກ. ຄວາມສຳຄັນຂອງຫົວຂໍ້ຄົ້ນຄວ້າ: ພິຈາລະນາຄວາມສອດຄ່ອງຂອງຫົວຂໍ້ການຄົ້ນຄວ້າກັບຍຸດທະສາດການພັດທະນາ ວຕນ ຂອງຊາດ ແລະ ຄວາມເປັນໄປໄດ້ທີ່ຈະນຳໄປໃຊ້ປະໂຫຍດໃນການບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງຕົວຈິງ;

ຂ. ຜົນງານທາງວິຊາການ: ພິຈາລະນາຄຸນນະພາບ ແລະ ຄວາມໜ້າເຊື່ອຖືຂອງຜົນງານທີ່ຜ່ານມາ;

ຄ. ທ່າແຮງໃນການພັດທະນາ: ພິຈາລະນາຄວາມຕັ້ງໃຈ, ຄວາມສາມາດໃນການນຳພາ ແລະ ຄວາມຄາດຫວັງໃນການປະກອບສ່ວນໃຫ້ແກ່ການພັດທະນາວຽກງານ ວຕນ ຂອງປະເທດໃນອະນາຄົດ.

ງ. ການພິຈາລະນາຫົວຂໍ້: ບໍ່ເກີນ 05 ຫົວຂໍ້/ປີ

3) ເນື້ອໃນທີ່ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ:

ກອງທຶນ ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ ບຸກຄະລາກອນ ບໍລິຫານ ແລະ ຄຸ້ມຄອງ ວຽກງານ ວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ: ຄ່າຮຽນ, ຄ່າອຸປະກອນການຮຽນ;

4) ເອກະສານລົງທະບຽນ ປະກອບມີ ດັ່ງນີ້:

ກ. ໜັງສືເໜັກກ່ຽວຂ້ອງຜູ້ສະເໜີ ທີ່ມີການຈັດຕັ້ງຢັ້ງຢືນ;

ຄ. ຊີວະປະຫວັດ ຂອງຜູ້ສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນ;

ສ. ແຜນງົບປະມານ ສະເໜີກອງທຶນໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ.

5) ງົບປະມານໃນການສະໜັບສະໜູນ: ບໍ່ເກີນ 100 ລ້ານກີບ

6) ບ່ອນສົ່ງເອກະສານ: ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ຫ້ອງການສະພາວິທະຍາສາດ ແຫ່ງຊາດ, ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ.

ໜວດທີ 3

ສົ່ງເສີມການຈັດຕັ້ງ ເຄື່ອນໄຫວກິດຈະກຳ ວິທະຍາສາດ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ.

ມາດຕາ 8 ປະຊຸມ, ສຳມະນາ, ວາງສະແດງ, ເຜີຍແຜ່ດ້ານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ

ການຈັດປະຊຸມ, ສຳມະນາ, ວາງສະແດງ, ແລະ ເຜີຍແຜ່ດ້ານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ (ວຕນ) ແມ່ນການຈັດກິດຈະກຳທີ່ເປັນເວທີໃຫ້ແກ່ນັກວິຊາການ, ນັກຄົ້ນຄວ້າ, ນັກສຶກສາ, ແລະ ຜູ້ປະກອບການ ໄດ້ມາແລກປ່ຽນຄວາມຮູ້, ປະສົບການ, ແລະ ຜົນງານວິໄຈໃໝ່ໆ; ຊຶ່ງມີເງື່ອນໄຂ, ມາດຖານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1) ເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາ ສະໜັບສະໜູນ

- ກ. ຫົວຂໍ້ກອງປະຊຸມຕ້ອງມີຄວາມສອດຄ່ອງກັບແນວໂນ້ມຂອງພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ແລະ ຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງການພັດທະນາ ຂອງປະເທດ;
- ຂ. ກອງປະຊຸມສຳມະນາວິທະຍາສາດ ຖືກຈັດຂຶ້ນໂດຍການຈັດຕັ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ມີເວບໄຊສ໌, ສື່ສັງຄົມອອນລາຍ, ໂທລະພາບ, ວິທະຍຸ ແນະນຳກ່ຽວກັບກອງປະຊຸມສຳມະນາ;
- ຄ. ມີລາຍຊື່ວິທະຍາກອນ ແລະ ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຫຼັກທີ່ຊັດເຈນ;
- ງ. ໄດ້ຮັບການຍິ່ງຍືນຈາກ ສະພາວິທະຍາສາດ ຂອງຂະແໜງການ ຫຼື ອົງການຈັດຕັ້ງວິຊາສະເພາະ;
- ຈ. ການຂໍອະນຸມັດຈັດກອງປະຊຸມສຳມະນາວິທະຍາສາດ ຕ້ອງໄດ້ຍື່ນເອກະສານ ລ່ວງໜ້າ 03 ເດືອນກ່ອນວັນເປີດກອງປະຊຸມສຳມະນາ.

2) ມາດຕະຖານພິຈາລະນາ:

- ກ. ລະດັບຄວາມສຳຄັນຂອງກອງປະຊຸມສຳມະນາ ຕ້ອງປະກອບມີ ນັກວິທະຍາສາດ, ໜ່ວຍງານຈັດຕັ້ງ, ຄະນະຈັດຕັ້ງ, ຄະນະຮັບຜິດຊອບ;
- ຂ. ຄຸນນະພາບຂອງວິທະຍາກອນ: ພິຈາລະນາປະສົບການ ແລະ ຜົນງານທາງວິຊາການທີ່ໜ້າເຊື່ອຖື;
- ຄ. ຜົນສຳເລັດທີ່ຄາດຫວັງ: ພິຈາລະນາວ່າກອງປະຊຸມຈະສ້າງໂອກາດໃນການແລກປ່ຽນຄວາມຮູ້ ແລະ ການສ້າງເຄືອຂ່າຍໃໝ່ໄດ້ແນວໃດ;
- ງ. ຜົນງານຜ່ານມາຂອງນັກຄົ້ນຄວ້າ ທີ່ສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນ;
- ຈ. ມີແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ແຜນງົບປະມານເໝາະສົມ.
- ສ. ການພິຈາລະນາຫົວຂໍ້: ບໍ່ເກີນ 05 ຫົວຂໍ້/ປີ

3) ເນື້ອໃນທີ່ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ

ກອງທຶນໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ ລວມມີ:

- ກ. ຄ່າທ້ອງປະຊຸມ;
- ຂ. ຄ່າປະກອບຄ່າເຫັນໃສ່ບົດລາຍງານ, ຈັດພິມບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສຳມະນາ (ບໍ່ກາຍ 300 ຫົວ);
- ຄ. ຄ່າກິນ-ຢູ່ພັກເຊົາ ຂອງນັກວິທະຍາກອນ, ຊ່ຽວຊານ, ນັກວິທະຍາສາດ ພາຍໃນ ຫຼື ຕ່າງປະເທດ ທີ່ຖືກເຊີນເຂົ້າຮ່ວມນຳສະເໜີບົດລາຍງານ ໃນກອງປະຊຸມສຳມະນາ (ບໍ່ກາຍ 05 ຄົນ).

4) ເອກະສານລົງທະບຽນ ປະກອບມີ:

- ກ. ໃບສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນຕາມແບບຟອມທີ່ກອງທຶນກຳນົດ;
- ຂ. ຂໍ້ຕົກລົງແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຮັບຜິດຊອບ ຂອງຂະແໜງການ;
- ຄ. ແຜນງົບປະມານລາຍຈ່າຍລະອຽດ;

- ງ. ປະຫວັດຂອງຫົວໜ້າ ແລະ ທີມງານ ແລະ ປະຫວັດ ແລະ ບົດລາຍງານວິທະຍາສາດ (ສະບັບພາສາອັງກິດ) ຂອງນັກວິທະຍາສາດຕ່າງປະເທດ ທີ່ສະເໜີກອງທຶນໃຫ້ການສະໜູນ ງົບປະມານເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສຳມະນາ.
- 5) ງົບປະມານໃນການສະໜັບສະໜູນ: ບໍ່ເກີນ 70 ລ້ານກີບ.
- 6) ບ່ອນສົ່ງເອກະສານ: ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ຫ້ອງການສະພາວິທະຍາສາດ ແຫ່ງຊາດ, ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ.

ມາດຕາ 9 ຖ່າຍທອດ, ທົດລອງ ຜົນງານການຄົ້ນຄວ້າພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ

ການຖ່າຍທອດ ແລະ ທົດລອງຜົນງານການຄົ້ນຄວ້າພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ແມ່ນຂະບວນການນຳເອົາຄວາມຮູ້, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ສິ່ງປະດິດໃໝ່ໆ ທີ່ເກີດຈາກການຄົ້ນຄວ້າພາຍໃນສະຖາບັນການສຶກສາ ຫຼື ສະຖາບັນວິໄຈ, ໄປເຜີຍແຜ່, ນຳໃຊ້ ແລະ ທົດລອງໃນສະພາບແວດລ້ອມຕົວຈິງ. ຈຸດປະສົງຫຼັກແມ່ນເພື່ອໃຫ້ຜົນງານວິໄຈທີ່ຍັງເປັນພຽງແນວຄິດທາງທິດສະດີ ຫຼື ຕົວແບບທົດລອງ ໄດ້ຖືກພັດທະນາໃຫ້ສາມາດນຳໄປໃຊ້ໄດ້ຢ່າງກວ້າງຂວາງ ເຊັ່ນ: ນຳໄປຜະລິດເປັນສິນຄ້າ, ປັບປຸງຂະບວນການຜະລິດ ຫຼື ສ້າງເປັນການບໍລິການໃໝ່; ຊຶ່ງມີເງື່ອນໄຂ, ມາດຕາຖານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- 1) ເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາ ສະໜັບສະໜູນ:
 - ກ. ໂດຍເນັ້ນໃສ່ຄວາມສຳຄັນຂອງການຖ່າຍທອດເຕັກໂນໂລຊີ ໄປສູ່ການປະຕິບັດຕົວ;
 - ຂ. ຕ້ອງມີຜົນງານການຄົ້ນຄວ້າທີ່ໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນເປັນຕົ້ນແບບ (Prototype) ຫຼື ມີການຢັ້ງຢືນແນວຄວາມຄິດ (Proof of Concept) ທີ່ສາມາດນຳໄປຜະລິດເປັນສິນຄ້າ ຫຼື ບໍລິການໄດ້;
 - ຄ. ຫົວຂໍ້ຄົ້ນຄວ້າຕ້ອງມີແຜນທຸລະກິດ ທີ່ລະອຽດ ເຊັ່ນ: ການວິເຄາະຕະຫຼາດ, ແຜນການຕະຫຼາດ ແລະ ການຄາດຄະເນລາຍຮັບ;
 - ງ. ຫົວໜ້າຫົວຂໍ້ ແລະ ທີມງານຕ້ອງມີປະສົບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ມີບຸກຄະລາກອນທີ່ມີຄວາມຊ່ຽວຊານໃນການພັດທະນາ ຜະລິດຕະພັນ;
 - ຈ. ຫົວໜ້າທີມ ແລະ ສະມາຊິກຕ້ອງລົງທະບຽນຢູ່ໃນຖານຂໍ້ມູນນັກຄົ້ນຄວ້າຂອງກອງທຶນ.
- 2) ມາດຕະຖານພິຈາລະນາ:
 - ກ. ລະດັບຄວາມເປັນນະວັດຕະກຳ: ພິຈາລະນາຄວາມໃໝ່ ແລະ ຄວາມແຕກຕ່າງຈາກສິນຄ້າທີ່ມີຢູ່;
 - ຂ. ສັກກະຍະພາບທາງການຄ້າ: ພິຈາລະນາຄວາມຕ້ອງການຂອງຕະຫຼາດ, ຄວາມສາມາດໃນການຂະຫຍາຍຕົວ ແລະ ຄວາມເປັນໄປໄດ້ໃນການສ້າງລາຍຮັບ;
 - ຄ. ຜົນກະທົບຕໍ່ສັງຄົມ-ເສດຖະກິດ: ພິຈາລະນາຜົນປະໂຫຍດທີ່ຈະເກີດຂຶ້ນເຊັ່ນ: ການສ້າງວຽກເຮັດງານທຳ, ການທົດແທນການນຳເຂົ້າ ແລະ ການແກ້ໄຂບັນຫາທີ່ສຳຄັນ;
 - ງ. ຄວາມຊຳນານຂອງທີມງານ: ພິຈາລະນາປະຫວັດຜົນງານ, ປະສົບການ ແລະ ຄວາມສາມາດຂອງທີມງານ.
 - ຈ. ການພິຈາລະນາຫົວຂໍ້: ບໍ່ເກີນ 05 ຫົວຂໍ້/ປີ.
- 3) ເນື້ອໃນທີ່ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ
 - ກອງທຶນໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ ລວມມີ:
 - ກ. ຄ່າຈັດກອງປະຊຸມ;
 - ຂ. ຄ່າວິທະຍາກອນ;
 - ຄ. ຄ່າອຸປະກອນທົດລອງ.

4) ເອກະສານລົງທະບຽນ ປະກອບມີ:

- ກ. ໃບສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນຕາມແບບຟອມທີ່ກອງທຶນກຳນົດ;
- ຂ. ຂໍ້ຕົກລົງແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຮັບຜິດຊອບ ຂອງຂະແໜງການ;
- ຄ. ແຜນງົບປະມານລາຍຈ່າຍລະອຽດ;
- ງ. ຊີວະປະຫວັດຂອງທົ່ວໜ້າ ແລະ ທີ່ມງານ.

5) ງົບປະມານໃນການສະໜັບສະໜູນ: ບໍ່ເກີນ 70 ລ້ານກີບ;

6) ບ່ອນສົ່ງເອກະສານ: ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ຫ້ອງການສະພາວິທະຍາສາດ ແຫ່ງຊາດ, ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ.

ມາດຕາ 10 ວັນສຳຄັນ ດ້ານວິທະຍາສາດ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ

ວັນວິທະຍາສາດ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ແມ່ນວັນທີ່ກຳນົດຂຶ້ນເພື່ອສະເຫຼີມສະຫຼອງຄວາມສຳຄັນຂອງວິທະຍາສາດ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ເຊິ່ງເປັນກຳລັງຂັບເຄື່ອນທີ່ສຳຄັນໃນການພັດທະນາປະເທດ; ຊຶ່ງມີເງື່ອນໄຂມາດຖານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1) ເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາ ສະໜັບສະໜູນ

- ກ. ໂດຍເນັ້ນໃສ່ການເຂົ້າເຖິງຂອງກຸ່ມຄົນເປົ້າໝາຍ ແລະ ປະສິດທິຜົນຂອງການເຜີຍແຜ່;
- ຂ. ງານວາງສະແດງ, ເຜີຍແຜ່ ຖືກຈັດຂຶ້ນໂດຍການຈັດຕັ້ງຂອງຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ມີເວບໄຊສ໌, ສື່ສັງຄົມອອນລາຍ, ໂທລະພາບ, ວິທະຍຸ ແນະນຳກ່ຽວກັບກອງປະຊຸມສຳມະນາ;
- ຄ. ມີລາຍຊື່ວິທະຍາກອນ ແລະ ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຫຼັກທີ່ຊັດເຈນ;
- ງ. ໄດ້ຮັບການຍິ່ງຍືນຈາກ ສະພາວິທະຍາສາດ ຂອງຂະແໜງການ ຫຼື ອົງການຈັດຕັ້ງ;
- ຈ. ການຂໍອະນຸມັດຈັດກອງປະຊຸມສຳມະນາວິທະຍາສາດ ຕ້ອງໄດ້ຍືນເອກະສານ ລ່ວງໜ້າ 03 ເດືອນ ກ່ອນວັນເປີດກອງປະຊຸມສຳມະນາ.

2) ມາດຕະຖານພິຈາລະນາ:

- ກ. ລະດັບຄວາມສຳຄັນຂອງກອງປະຊຸມສຳມະນາ ຕ້ອງປະກອບມີ ນັກວິທະຍາສາດ, ໜ່ວຍງານຈັດຕັ້ງ, ຄະນະຈັດຕັ້ງ, ຄະນະຮັບຜິດຊອບ;
- ຂ. ຄຸນນະພາບຂອງວິທະຍາກອນ: ພິຈາລະນາປະສົບການ ແລະ ຜົນງານທາງວິຊາການທີ່ໜ້າເຊື່ອຖື;
- ຄ. ຜົນສຳເລັດທີ່ຄາດຫວັງ: ພິຈາລະນາວ່າການວາງສະແດງ, ການເຜີຍແຜ່ຈະສ້າງໂອກາດໃນການແລກປ່ຽນຄວາມຮູ້ ແລະ ການສ້າງເຄືອຂ່າຍໃໝ່ໄດ້ແນວໃດ;
- ງ. ຜົນງານຜ່ານມາຂອງນັກຄົ້ນຄວ້າ ທີ່ສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນ;
- ຈ. ມີແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ແຜນງົບປະມານເໝາະສົມ.
- ສ. ການພິຈາລະນາຫົວຂໍ້: ບໍ່ເກີນ 05 ຫົວຂໍ້/ປີ

3) ເນື້ອໃນທີ່ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ

- ກອງທຶນໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ ລວມມີ:
 - ກ. ຄ່າສະຖານທີ່ ແລະ ຄ່າຈັດກອງປະຊຸມ;
 - ຂ. ຄ່າວິທະຍາກອນ;
 - ຄ. ຄ່າຈັດພິມເອກະສານກອງປະຊຸມສຳມະນາ (ບໍ່ກາຍ 300ສະບັບ);
 - ງ. ຄ່າກິນ-ຢູ່ພັກເຊົາ ຂອງຊ່ຽວຊານ, ນັກວິທະຍາສາດ ພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ຖືກເຊັນເຂົ້າຮ່ວມ ແລະ ນຳສະເໜີບົດລາຍງານ ໃນກອງປະຊຸມສຳມະນາ (ບໍ່ກາຍ 05 ຄົນ).

4) ເອກະສານລົງທະບຽນ ປະກອບມີ:

- ກ. ໃບສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນຕາມແບບຟອມທີ່ກອງທຶນກຳນົດ;
- ຂ. ຂໍ້ຕົກລົງແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຮັບຜິດຊອບ ຂອງຂະແໜງການ;
- ຄ. ແຜນງົບປະມານລາຍຈ່າຍລະອຽດ;
- ງ. ປະຫວັດຂອງຫົວໜ້າ ແລະ ທີມງານ ແລະ ປະຫວັດ ແລະ ບົດລາຍງານວິທະຍາສາດ (ສະບັບພາສາອັງກິດ) ຂອງນັກວິທະຍາສາດຕ່າງປະເທດ ທີ່ສະເໜີກອງທຶນໃຫ້ການສະໜູນ ງົບປະມານເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສຳມະນາ.

5) ງົບປະມານໃນການສະໜັບສະໜູນ: ບໍ່ເກີນ 80 ລ້ານກີບ

6) ບ່ອນສົ່ງເອກະສານ: ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ຫ້ອງການສະພາວິທະຍາສາດແຫ່ງຊາດ, ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ.

ມາດຕາ 11 ເວທີແຂ່ງຂັນ, ໂຕ້ວາທີ, ປະກວດຜົນງານ ແລະ ແລກປ່ຽນບົດຮຽນ ກ່ຽວກັບວິທະຍາສາດ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ

ເວທີແຂ່ງຂັນ, ໂຕ້ວາທີ, ປະກວດຜົນງານ ແລະ ແລກປ່ຽນບົດຮຽນ ກ່ຽວກັບວິທະຍາສາດ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳແມ່ນເຫດການທີ່ຈັດຂຶ້ນ ເພື່ອເປັນບ່ອນຮວບຮວມເອົານັກສຶກສາ, ນັກຄົ້ນຄວ້າ, ນັກວິທະຍາສາດ ແລະ ນັກປະດິດຄິດຄົ້ນມາ ແຂ່ງຂັນ, ສະແດງຄວາມຄິດ, ນຳສະເໜີຜົນງານ ແລະ ແລກປ່ຽນຄວາມຮູ້ ເຊິ່ງກັນແລະກັນ. ຊຶ່ງມີເງື່ອນໄຂ, ມາດຕານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1) ເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາ ສະໜັບສະໜູນ

- ກ. ໂດຍເນັ້ນໃສ່ຄວາມຍຸຕິທຳຂອງການຕັດສິນ ແລະ ຄວາມເປັນໄປໄດ້ໃນການສ້າງແຮງບັນດານໃຈ;
- ຂ. ເວທີແຂ່ງຂັນ, ໂຕ້ວາທີ ປະກວດຜົນງານ ຖືກຈັດຂຶ້ນໂດຍການຈັດຕັ້ງທີ່ໜ້າເຊື່ອຖືໃນຂົງເຂດ, ມີເວບໄຊສ໌, ສື່ສັງຄົມອອນລາຍ, ໂທລະພາບ, ວິທະຍຸ ແນະນຳກ່ຽວກັບກອງປະຊຸມສຳມະນາ;
- ຄ. ມີລາຍຊື່ຜູ້ແຂ່ງຂັນ, ໂຕ້ວາທີ, ປະກວດຜົນງານ ແລະ ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຫຼັກທີ່ຊັດເຈນ;
- ງ. ໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນຈາກ ສະພາວິທະຍາສາດ ຂອງຂະແໜງການ ຫຼື ອົງການຈັດຕັ້ງ;
- ຈ. ການຂໍອະນຸມັດຈັດການແຂ່ງຂັນ, ໂຕ້ວາທີ, ປະກວດຜົນງານ ຕ້ອງໄດ້ຍືນເອກະສານ ລ່ວງໜ້າ 03 ເດືອນ ກ່ອນວັນເປີດກອງປະຊຸມສຳມະນາ.

2) ມາດຕະຖານພິຈາລະນາ:

- ກ. ໂດຍເນັ້ນໃສ່ຄວາມຍຸຕິທຳຂອງການຕັດສິນ ແລະ ຄວາມເປັນໄປໄດ້ໃນການສ້າງແຮງບັນດານໃຈ;
- ຂ. ລະດັບຄວາມສຳຄັນຂອງຈັດການແຂ່ງຂັນ, ໂຕ້ວາທີ, ປະກວດຜົນງານ ຕ້ອງປະກອບມີ ຜູ້ແຂ່ງຂັນ, ໜ່ວຍງານຈັດຕັ້ງ, ຄະນະຈັດຕັ້ງ, ຄະນະຮັບຜິດຊອບ;
- ຄ. ຄຸນນະພາບຂອງວິທະຍາກອນ: ພິຈາລະນາປະສິບການ ແລະ ຜົນງານທາງວິຊາການທີ່ໜ້າເຊື່ອຖື;
- ງ. ຜົນສຳເລັດທີ່ຄາດຫວັງ: ພິຈາລະນາວ່າການວາງສະແດງ, ການເຜີຍແຜ່ ຈະສ້າງໂອກາດໃນການແລກປ່ຽນຄວາມຮູ້ ແລະ ການສ້າງເຄືອຂ່າຍໃໝ່ໄດ້ແນວໃດ;
- ຈ. ຜົນງານຜ່ານມາຂອງນັກຄົ້ນຄວ້າ ທີ່ສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນ;
- ສ. ມີແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ແຜນງົບປະມານເໝາະສົມ;
- ຊ. ການພິຈາລະນາຫົວຂໍ້: ບໍ່ເກີນ 05 ຫົວຂໍ້/ປີ.

3) ເນື້ອໃນທີ່ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ:

ກອງທຶນໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ ລວມມີ:

- ກ. ຄ່າທອງປະຊຸມ ແລະ ກະກຽມເນື້ອໃນ;
- ຂ. ຄ່າອຸປະກອນ;
- ງ. ລາງວັນ (ໄລ້ ຫຼື ງົບປະມານ);

4) ເອກະສານລົງທະບຽນ ປະກອບມີ:

- ກ. ໃບສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນຕາມແບບຟອມທີ່ກອງທຶນກຳນົດ;
- ຂ. ຂໍ້ຕົກລົງແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຮັບຜິດຊອບ ຂອງຂະແໜງການ;
- ຄ. ແຜນງົບປະມານລາຍຈ່າຍລະອຽດ;
- ງ. ປະຫວັດຂອງຫົວໜ້າ ແລະ ທີມງານ ແລະ ປະຫວັດ ແລະ ບົດລາຍງານວິທະຍາສາດ (ສະບັບພາສາອັງກິດ) ຂອງນັກວິທະຍາສາດຕ່າງປະເທດ ທີ່ສະເໜີກອງທຶນໃຫ້ການສະໜູນ ງົບປະມານເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສຳມະນາ;

5) ງົບປະມານໃນການສະໜັບສະໜູນ: ບໍ່ເກີນ 50 ລ້ານກີບ.

6) ບ່ອນສົ່ງເອກະສານ: ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ຫ້ອງການສະພາວິທະຍາສາດ ແຫ່ງຊາດ, ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ.

ມາດຕາ 12 ຄາລາວານ ວິທະຍາສາດ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ

ແມ່ນໂຄງການເຄື່ອນທີ່ ຫຼື ກິດຈະກຳທີ່ຈັດຂຶ້ນຢູ່ນອກສະຖານທີ່ ເຊິ່ງມີຈຸດປະສົງຫຼັກໃນການເຜີຍແຜ່ ແລະ ນຳສະເໜີຄວາມຮູ້, ຜົນງານ ຫຼື ເຄື່ອງມືຕ່າງໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຂົງເຂດວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ໄປຍັງຊຸມຊົນ ຫຼື ພື້ນທີ່ຫ່າງໄກ. ຊຶ່ງມີເງື່ອນໄຂ, ມາດຖານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

➤ ຈຸດປະສົງຫຼັກ

- ການເຂົ້າເຖິງ: ຊ່ວຍໃຫ້ປະຊາຊົນ, ໂດຍສະເພາະນັກຮຽນ, ນັກສຶກສາທີ່ຢູ່ໃນເຂດຊົນນະບົດ ຫຼື ພື້ນທີ່ຫ່າງໄກສອກຫຼີກ, ໄດ້ມີໂອກາດສຳຜັດ ແລະ ຮຽນຮູ້ວິທະຍາສາດຢ່າງໃກ້ຊິດ;
- ການສ້າງແຮງບັນດານໃຈ: ເປັນການສ້າງແຮງຈູງໃຈ ແລະ ຄວາມສົນໃຈໃນການຮຽນວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ໃຫ້ແກ່ເຍົາວະຊົນ;
- ການຮຽນຮູ້ແບບລົງມືປະຕິບັດ: ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມໄດ້ປະສົບການໂດຍກົງຜ່ານການທົດລອງ, ການສຳຜັດກັບເຄື່ອງມື ຫຼື ການເຂົ້າຮ່ວມກິດຈະກຳຕ່າງໆ ທີ່ໜ້າສົນໃຈ.

1) ເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາ ສະໜັບສະໜູນ

- ກ. ໂດຍເນັ້ນໃສ່ ພື້ນທີ່ເປົ້າໝາຍ, ຈຳນວນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ ແລະ ຜົນກະທົບຕໍ່ຊຸມຊົນ;
- ຂ. ຄາລາວານ ວຕນ ຖືກຈັດຂຶ້ນໂດຍການຈັດຕັ້ງຂອງຂະແໜງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ມີເວບໄຊສ໌, ສື່ສັງຄົມອອນລາຍ, ໂທລະພາບ, ວິທະຍຸ ແນະນຳກ່ຽວກັບກອງປະຊຸມສຳມະນາ;
- ຄ. ມີລາຍຊື່ວິທະຍາກອນ ແລະ ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຫຼັກທີ່ຊັດເຈນ;
- ງ. ໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນຈາກ ສະພາວິທະຍາສາດ ຂອງຂະແໜງການ ຫຼື ອົງການຈັດຕັ້ງ;
- ຈ. ການຂໍອະນຸມັດຈັດກອງປະຊຸມສຳມະນາວິທະຍາສາດ ຕ້ອງໄດ້ຍື່ນເອກະສານ ລ່ວງໜ້າ 03 ເດືອນ ກ່ອນ ວັນເປີດກອງປະຊຸມສຳມະນາ.

2) ມາດຕະຖານພິຈາລະນາ:

- ກ. ລະດັບຄວາມສຳຄັນຂອງກອງປະຊຸມສຳມະນາ ຕ້ອງປະກອບມີ ນັກວິທະຍາສາດ, ໜ່ວຍງານຈັດຕັ້ງ, ຄະນະຈັດຕັ້ງ, ຄະນະຮັບຜິດຊອບ;
- ຂ. ຄຸນນະພາບຂອງວິທະຍາກອນ: ພິຈາລະນາປະສົບການ ແລະ ຜົນງານທາງວິຊາການທີ່ໜ້າເຊື່ອຖື;

- ຄ. ຜົນສໍາເລັດທີ່ຄາດຫວັງ: ພິຈາລະນາວ່າການວາງສະແດງ, ການເຜີຍແຜ່ ຈະສ້າງໂອກາດໃນການແລກປ່ຽນຄວາມຮູ້ ແລະ ການສ້າງເຄືອຂ່າຍໃໝ່ໄດ້ແນວໃດ;
- ງ. ຜົນງານຜ່ານມາຂອງນັກຄົ້ນຄວ້າ ທີ່ສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນ;
- ຈ. ມີແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ແຜນງົບປະມານເໝາະສົມ;
- ສ. ການພິຈາລະນາຫົວຂໍ້: ບໍ່ເກີນ 05 ຫົວຂໍ້/ປີ.
- 3) ເນື້ອໃນທີ່ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ
 ກອງທຶນໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ ລວມມີ:
 ກ. ຄ່າສະຖານທີ່ ແລະ ຄ່າຈັດກອງປະຊຸມ;
 ຂ. ຄ່າກິນ-ຢູ່ພັກເຊົາ, ຄ່ານໍາມັນເດີນທາງ ທີ່ມງານຮັບຜິດຊອບ ໃນກອງປະຊຸມສໍາມະນາ (ບໍ່ກາຍ 15 ຄົນ).
- 4) ເອກະສານລົງທະບຽນ ປະກອບມີ:
 ກ. ໃບສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນຕາມແບບຟອມທີ່ກອງທຶນກຳນົດ.
 ຂ. ຂໍ້ຕົກລົງແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຮັບຜິດຊອບ ຂອງຂະແໜງການ.
 ຄ. ແຜນງົບປະມານລາຍຈ່າຍລະອຽດ.
 ງ. ປະຫວັດຂອງຫົວໜ້າ ແລະ ທີ່ມງານ.
- 5) ງົບປະມານໃນການສະໜັບສະໜູນ: ບໍ່ເກີນ 100 ລ້ານກີບ.
- 6) ບ່ອນສົ່ງເອກະສານ: ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ຫ້ອງການສະພາວິທະຍາສາດ ແຫ່ງຊາດ, ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ.

ໜວດທີ 4

ນະໂຍບາຍ ດ້ານວິທະຍາສາດ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ

ມາດຕາ 13 ສ້າງ, ປັບປຸງຍຸດທະສາດ, ນະໂຍບາຍ, ນິຕິກຳ ດ້ານວິທະຍາສາດ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ

ກອງທຶນຈະພິຈາລະນາ ກ່ຽວກັບນະໂຍບາຍ ດ້ານວິທະຍາສາດ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ແມ່ນ ການສ້າງ ແລະ ປັບປຸງ ຍຸດທະສາດ, ນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິກຳ ແມ່ນຂະບວນການທີ່ສໍາຄັນຂອງພາກລັດຖະບານ ທີ່ ອົງການຈັດຕັ້ງຕ່າງໆ ເພື່ອວາງແຜນ ແລະ ກຳນົດທິດທາງໃນການພັດທະນາຂະແໜງວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ຂອງປະເທດ. ຊຶ່ງມີເງື່ອນໄຂ, ມາດຖານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- 1) ເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາ ສະໜັບສະໜູນ
- ກ. ນິຕິກຳ ກ່ຽວກັບ ວຕນ ທີ່ຖືກຮັບຮອງຂັ້ນກະຊວງ ຫຼື ອົງການທີ່ທຽບເທົ່າກະຊວງ ຢັ້ງຢືນເຖິງຄວາມຈຳເປັນ ແລະ ເລັ່ງດ່ວນ;
- ຂ. ຜູ້ນໍາພາ, ມີຄວາມຮູ້, ຄວາມສາມາດ, ມີວິຊາສະເພາະທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບນິຕິສາດ-ລັດຖະສາດ, ມີປະສົບການ ໃນການສ້າງນິຕິກຳມາກ່ອນ ທີ່ສາມາດຢັ້ງຢືນຜົນງານໄດ້ຢ່າງໜ້ອຍ 3 ສະບັບ, ມີວຸດທິການສຶກສາລະດັບປະລິນຍາໂທ ຂຶ້ນໄປ;
- ຄ. ຕ້ອງມີການວິເຄາະບັນຫາ ແລະ ຄວາມຈຳເປັນຂອງການສ້າງ ຫຼື ປັບປຸງນິຕິກຳຢ່າງຈະແຈ້ງ;
- ງ. ທີ່ມງານຕ້ອງມີຄວາມຊ່ຽວຊານທາງດ້ານກົດໝາຍ ແລະ ນະໂຍບາຍ;
- ສ. ສະມາຊິກທີ່ເຂົ້າຮ່ວມ ມີລະດັບວິຊາສະເພາະ ທີ່ເໝາະສົມ;
- ຈ. ຕ້ອງມີແຜນການຮັບຟັງຄວາມຄິດເຫັນຈາກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

2) ມາດຕະຖານພິຈາລະນາ:

- ກ. ລະດັບຄວາມສຳຄັນ ຂອງການສ້າງ ແລະ ປັບປຸງ ນິຕິກຳ: ຕ້ອງປະກອບມີ ນັກຄົ້ນຄວ້າດ້ານນະໂຍບາຍ ໜ່ວຍງານຈັດຕັ້ງ, ຄະນະຮັບຜິດຊອບ;
- ຂ. ຄວາມສອດຄ່ອງ: ພິຈາລະນາຄວາມສອດຄ່ອງກັບນະໂຍບາຍຂອງພັກ-ລັດ ແລະ ສະພາບການ ພັດທະນາປະເທດ;
- ຄ. ຄວາມເປັນໄປໄດ້ໃນການປະຕິບັດ: ພິຈາລະນາຄວາມສະດວກໃນການນຳໄປຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ຜົນກະທົບທີ່ຈະເກີດຂຶ້ນ;
- ງ. ຜົນງານຜ່ານມາຂອງນັກຄົ້ນຄວ້າ ທີ່ສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນ;
- ຈ. ມີແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ແຜນງົບປະມານເໝາະສົມ;
- ສ. ການພິຈາລະນາຫົວຂໍ້: ບໍ່ເກີນ 05 ຫົວຂໍ້/ປີ.

3) ເນື້ອໃນທີ່ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ:

ກອງທຶນໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ ລວມມີ:

- ກ. ຈັດກອງປະຊຸມ;
- ຂ. ເກັບກຳ ແລະ ສັງລວມຂໍ້ມູນ;
- ຄ. ຈັດພິມນິຕິກຳ, ນະໂຍບາຍ ແລະ ບຸດທະສາດດ້ານວິທະຍາສາດ (ບໍ່ກາຍ 500 ຫົວ);

4) ເອກະສານລົງທະບຽນ ປະກອບມີ:

- ກ. ໃບສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນຕາມແບບຟອມທີ່ກອງທຶນກຳນົດ;
- ຂ. ຂໍ້ຕົກລົງແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຮັບຜິດຊອບ ຂອງຂະແໜງການ;
- ຄ. ແຜນງົບປະມານລາຍຈ່າຍລະອຽດ;
- ງ. ປະຫວັດຂອງຫົວໜ້າ ແລະ ທີມງານ ແລະ ປະຫວັດ ແລະ ບົດລາຍງານວິທະຍາສາດ (ສະບັບພາສາອັງກິດ) ຂອງນັກວິທະຍາສາດຕ່າງປະເທດ ທີ່ສະເໜີກອງທຶນໃຫ້ການສະໜູນ ງົບປະມານເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສຳມະນາ.

5) ງົບປະມານໃນການສະໜັບສະໜູນ:

- ກ. ສ້າງ ນິຕິກຳ ດ້ານວິທະຍາສາດ
 - ນິຕິກຳ ງົບປະມານປະເກີນ 100 ລ້ານ ກີບ;
- ຂ. ປັບປຸງນິຕິກຳ ດ້ານວິທະຍາສາດ
 - ນິຕິກຳ ງົບປະມານປະເກີນ 50 ລ້ານ ກີບ.

6) ບ່ອນສົ່ງເອກະສານ: ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ຫ້ອງການສະພາວິທະຍາສາດ ແຫ່ງຊາດ, ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ.

ມາດຕາ 14 ທຶນການສຶກສາ ສຳລັບນັກຮຽນ, ນັກສຶກສາ ທີ່ຮຽນເກັ່ງ ແລະ ມີພອນສະຫວັນ ທາງດ້ານວິທະຍາສາດ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ;

ທຶນການສຶກສາ ສຳລັບນັກຮຽນ, ນັກສຶກສາ ທີ່ຮຽນເກັ່ງ ແລະ ມີພອນສະຫວັນ ທາງດ້ານວິທະຍາສາດ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ແມ່ນການຊ່ວຍເຫຼືອທາງດ້ານການເງິນທີ່ມອບໃຫ້ແກ່ນັກຮຽນ ແລະ ນັກສຶກສາທີ່ມີຜົນການຮຽນດີເດັ່ນ ຫຼື ມີຄວາມສາມາດພິເສດໃນຂົງເຂດໃດໜຶ່ງ, ໂດຍສະເພາະແມ່ນຂົງເຂດວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ.

ການຂໍການສະໜັບສະໜູນທຶນ ສໍາລັບນັກຮຽນ, ນັກສຶກສາ ທີ່ຮຽນເກັ່ງ ແລະ ມີພອນສະຫວັນ ທາງ ດ້ານວິທະຍາສາດ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ປະກອບມີ ເງື່ອນໄຂ ແລະ ມາດຖານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1) ເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາສະໜັບສະໜູນ:

- ກ. ເປັນພົນລະເມືອງລາວ, ມີສັນຊາດລາວ;
- ຂ. ກຳລັງສຶກສາຮຳຮຽນ ຢູ່ສະຖານການສຶກສາຂອງລັດ ຫຼື ເອກະຊົນ ຢູ່ ສປປ ລາວ;
- ຄ. ຜູ້ສະເໜີຕ້ອງເປັນນັກຮຽນ ຫຼື ນັກສຶກສາລາວທີ່ຮຽນເກັ່ງ ແລະ ມີໜັງສືຢັ້ງຢືນຈາກສະຖາບັນການສຶກສາ;
- ງ. ຕ້ອງມີຜົນງານ ຫຼື ຜົນສໍາເລັດທີ່ໂດດເດັ່ນໃນດ້ານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ, ວິສະວະກຳສາດ ຫຼື ຄະນິດສາດ (STEM) ທີ່ສາມາດພິສູດໄດ້.

2) ມາດຕະຖານພິຈາລະນາສະໜັບສະໜູນ:

- ກ. ຕ້ອງໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນເປັນນັກຮຽນເກັ່ງລະດັບ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຫຼື ປະເທດ ໃນສາຂາວິຊາໄດ້ໜຶ່ງ;
- ຂ. ຜົນສໍາເລັດທາງດ້ານວິຊາການ: ພິຈາລະນາຜົນການຮຽນສະສົມ (GPA), ຜົນການສອບເສັງ ແລະ ຜົນງານທາງວິຊາການ;
- ຄ. ທ່າແຮງໃນການພັດທະນາ: ພິຈາລະນາຄວາມຕັ້ງໃຈ ແລະ ທ່າແຮງໃນການປະກອບສ່ວນໃຫ້ແກ່ການພັດທະນາ ວຸດທນ ຂອງຊາດ;
- ງ. ການພິຈາລະນາຫົວຂໍ້: ບໍ່ເກີນ 05 ຫົວຂໍ້/ປີ.

3) ເນື້ອໃນທີ່ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ:

ກອງທຶນ ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນນັກຮຽນ, ນັກສຶກສາທີ່ມີພອນສະຫວັນ ໃນການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ລວມມີ: ຄ່າຮຽນ, ຄ່າອຸປະກອນການຮຽນ ແລະ ອື່ນໆ.

4) ເອກະສານລົງທະບຽນ ປະກອບມີ ດັ່ງນີ້:

- ກ. ໜັງສືເໜີຈາກສະຖານການສຶກສາທີ່ ກ່ຽວຂ້ອງ;
- ຂ. ໃບຢັ້ງຢືນຜົນການຮຽນ;
- ຄ. ຊີວະປະຫວັດ ຂອງຜູ້ສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນ;
- ສ. ແຜນງົບປະມານ ສະເໜີກອງທຶນໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ (ຖ້າມີ).

5) ງົບປະມານໃນການສະໜັບສະໜູນ: ບໍ່ເກີນ 40 ລ້ານກີບຕໍ່ຫົວຂໍ້.

6) ບ່ອນສົ່ງອະສານ: ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ຫ້ອງການສະພາວິທະຍາສາດແຫ່ງຊາດ, ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ.

ມາດຕາ 15 ການອອກແບບ, ຜະລິດ ເຄື່ອງແບບນາມມະຍົດ, ສັນຍາລັກ: ຫຼຽນກາ, ຫຼຽນໄຊ, ໂລ້ລາງວັນ ແລະ ອື່ນໆ ກ່ຽວກັບວິທະຍາສາດ

ການອອກແບບ, ຜະລິດ ເຄື່ອງແບບນາມມະຍົດ, ສັນຍາລັກ: ຫຼຽນກາ, ຫຼຽນໄຊ, ໂລ້ລາງວັນ ແລະ ອື່ນໆ ກ່ຽວກັບວິທະຍາສາດແມ່ນຂະບວນການສ້າງສັນ ແລະ ຜະລິດເຄື່ອງໝາຍ ຫຼື ວັດຖຸສິ່ງຂອງທີ່ເປັນຕົວແທນຂອງກຽດຕິຍົດ, ຄວາມສໍາເລັດ ຫຼື ການຍົກຍ້ອງໃນຂົງເຂດວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ. ຊຶ່ງມີເງື່ອນໄຂ, ມາດຖານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1) ເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາສະໜັບສະໜູນ

- ກ. ຜົນງານການອອກແບບຕ້ອງມີຄວາມຄິດສ້າງສັນ ແລະ ເປັນເອກະລັກ;
- ຂ. ຕ້ອງນໍາສະເໜີແນວຄວາມຄິດ ແລະ ຄວາມໝາຍຂອງສັນຍາລັກຢ່າງຈະແຈ້ງ.

2) ມາດຕະຖານພິຈາລະນາສະໜັບສະໜູນ

- ກ. ຕ້ອງໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນຈາກສະພາວິທະຍາສາດ ແຫ່ງຊາດ ຫຼື ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ;

- ຂ. ຄວາມຄິດສ້າງສັນ ແລະ ຄວາມງາມ: ພິຈາລະນາຄວາມໂດດເດັ່ນຂອງການອອກແບບ;
 - ຄ. ຄວາມໝາຍທາງວັດທະນະທຳ: ພິຈາລະນາວ່າສັນຍາລັກມີຄວາມສອດຄ່ອງກັບວັດທະນະທຳລາວ ຫຼື ບໍ່;
 - ງ. ການພິຈາລະນາຫົວຂໍ້: ບໍ່ເກີນ 05 ຫົວຂໍ້/ປີ.
- 3) ເນື້ອໃນທີ່ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ:
- ກ. ເຄື່ອງແບບນາມມະຍົດ
 - ຂ. ສັນຍາລັກ
 - ຄ. ຫຼຽນກາ;
 - ງ. ຫຼຽນໄຊ;
 - ຈ. ໄລ່ລາງວັນ ແລະ ອື່ນໆ.
- 4) ເອກະສານລົງທະບຽນ ປະກອບມີ ດັ່ງນີ້:
- ກ. ຫນັງສືສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນຕາມແບບພິມທີ່ກອງທຶນກຳນົດ;
 - ຂ. ຂໍ້ຕົກລົງແຕ່ງຕັ້ງຄະນະຮັບຜິດຊອບ ຂອງຂະແໜງການ;
 - ຄ. ແຜນງົບປະມານລາຍຈ່າຍລະອຽດ.
- 5) ງົບປະມານໃນການສະໜັບສະໜູນ: ບໍ່ເກີນ 100 ລ້ານກີບຕໍ່ 1 ແບບ.
- 6) ບ່ອນສົ່ງເອກະສານ: ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ຫ້ອງການສະພາວິທະຍາສາດ ແຫ່ງຊາດ, ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ.

ມາດຕາ 16 ຍ້ອງຍໍ, ໃຫ້ລາງວັນຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານດີເດັ່ນ ດ້ານວິທະຍາສາດ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ.

ການຍ້ອງຍໍ ແລະ ໃຫ້ລາງວັນຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານດີເດັ່ນແມ່ນຂະບວນການທີ່ສຳຄັນໃນການໃຫ້ກຽດ ແລະ ຮັບຮູ້ຄວາມສາມາດ ຫຼື ຜົນສຳເລັດທີ່ຍິ່ງໃຫຍ່ຂອງບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ອົງການຈັດຕັ້ງຕ່າງໆ. ເປົ້າໝາຍຫຼັກ ແມ່ນເພື່ອ:

- ສົ່ງເສີມການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ພັດທະນາ: ເປັນແຮງຈູງໃຈໃຫ້ຄົນສືບຕໍ່ຄົດຄົ້ນ, ປະດິດສ້າງ ແລະ ພັດທະນາ ຜົນງານທີ່ມີປະໂຫຍດຕໍ່ສັງຄົມ.
- ສ້າງຄວາມໜ້າເຊື່ອຖື: ຊ່ວຍຍົກລະດັບ ແລະ ເພີ່ມມູນຄ່າໃຫ້ແກ່ຜົນງານ ຫຼື ບຸກຄົນທີ່ໄດ້ຮັບລາງວັນ.
- ຍົກລະດັບຊັບພະຍາກອນມະນຸດ: ສ້າງກຳລັງໃຈໃຫ້ແກ່ນັກວິທະຍາສາດ, ນັກວິສະວະກຳ, ແລະ ນັກປະດິດ ຄິດຄົ້ນພາຍໃນປະເທດ.

ເຜີຍແຜ່ຄວາມຮູ້: ຜ່ານການໃຫ້ລາງວັນ, ຜົນງານທີ່ໄດ້ຮັບການຍ້ອງຍໍຈະຖືກເຜີຍແຜ່ໃຫ້ສັງຄົມໄດ້ ຮັບຮູ້ ແລະ ຮຽນຮູ້. ຊຶ່ງມີເງື່ອນໄຂ, ມາດຖານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

➤ ຮູບແບບຂອງການຍ້ອງຍໍ ແລະ ລາງວັນ

1. ລາງວັນລະດັບສາກົນ:
 - ລາງວັນໂນເບລ (Nobel Prize): ເປັນລາງວັນທີ່ຊົງກຽດທີ່ສຸດໃນໂລກ, ມອບໃຫ້ແກ່ ນັກວິທະຍາສາດທີ່ຄິດຄົ້ນສິ່ງໃໝ່ໆ ຫຼື ມີຜົນງານທີ່ສຳຄັນໃນຂະແໜງພື້ນຖານ, ເຄມີ ແລະ ການແພດ.
 - ລາງວັນ Turing (Turing Award): ມອບໃຫ້ແກ່ນັກວິທະຍາສາດຄອມພິວເຕີທີ່ປະກອບສ່ວນ ສຳຄັນ.
2. ລາງວັນລະດັບຊາດ:
 - ລາງວັນວິທະຍາສາດແຫ່ງຊາດ: ມອບໃຫ້ແກ່ນັກຄົ້ນຄວ້າ ຫຼື ນັກວິທະຍາສາດທີ່ມີຜົນງານໂດດເດັ່ນໃນ ປະເທດນັ້ນໆ.

- o ລາງວັນນັກປະດິດດີເດັ່ນ: ມອບໃຫ້ແກ່ຜູ້ທີ່ມີສິ່ງປະດິດ ຫຼື ນະວັດຕະກຳທີ່ສາມາດນຳໄປໃຊ້ໄດ້ຈິງ ແລະ ເປັນປະໂຫຍດຕໍ່ການພັດທະນາ.

1) ເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາ ສະໜັບສະໜູນ

- ກ. ເປັນນັກວິທະຍາສາດ ທີ່ເຮັດການຄົ້ນຄວ້າວິທະຍາສາດ ຢູ່ ສປປລາວ;
- ຂ. ຜົນງານຕ້ອງມີການຕີພິມໃນວາລະສານວິຊາການລະດັບຊາດຫຼື ສາກົນທີ່ໄດ້ຮັບການຍອມຮັບ(ມີ Impact Factor ຫຼື ຢູ່ໃນດັດສະນີທີ່ໜ້າເຊື່ອຖື);
- ຄ. ຕ້ອງມີຫຼັກຖານຢັ້ງຢືນຜົນກະທົບຂອງຜົນງານເຊັ່ນ: ການອ້າງອີງ (Citation), ການນຳໄປໃຊ້ປະໂຫຍດໃນຕົວຈິງ;
- ງ. ຕ້ອງແມ່ນຜົນງານການຄົ້ນຄວ້າຂອງຕົນເອງ;
- ຈ. ຜົນງານຕ້ອງຖືກຮັບຮອງຈາກ ສະພາວິທະຍາສາດແຫ່ງຊາດ ຜ່ານການສະເໜີຈາກ ສະພາຂະແໜງການ.

2) ມາດຕະຖານພິຈາລະນາ ສະໜັບສະໜູນ:

- ກ. ຜົນງານການຄົ້ນຄວ້າວິທະຍາສາດ ປະກອບມີ: ບົດວາລາສານພາຍໃນດີເດັ່ນ, ບົດວາລະສານສົນກິນດີເດັ່ນ;
- ຂ. ຜົນງານແມ່ນຢູ່ໃນໄລຍະ 5 ປີ ເລີມ;
- ຄ. ຜົນກະທົບຂອງຜົນງານ: ພິຈາລະນາຜົນກະທົບທາງດ້ານວິຊາການ ແລະ ສັງຄົມຂອງຜົນງານນັ້ນ;
- ງ. ຄຸນນະພາບຂອງວາລະສານ: ພິຈາລະນາຊື່ສຽງ ແລະ ຄວາມໜ້າເຊື່ອຖືຂອງວາລະສານທີ່ຕີພິມ;
- ຈ. ການພິຈາລະນາຫົວຂໍ້: ບໍ່ເກີນ 05 ຫົວຂໍ້/ປີ.

3) ເນື້ອໃນທີ່ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ

ກອງທຶນໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ ໃຫ້ລາງວັນ ແກ່ນັກຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ນັກວິທະຍາສາດ ທີ່ມີຜົນງານດີເດັ່ນ ລາງວັນຍ້ອງຍໍຜົນງານດີເດັ່ນ

4) ເອກະສານລົງທະບຽນ ປະກອບມີ:

- ກ. ໃບສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນຕາມແບບຟອມທີ່ກອງທຶນກຳນົດ;
- ຂ. ບົດວາລາສານທີ່ດີເດັ່ນ ຂອງຕົນເອງ;
- ຄ. ໜັງສືຢັ້ງຢືນຈາກ ສະພາວິທະຍາສາດແຫ່ງຊາດ;
- ງ. ແຜນງົບປະມານລາຍຈ່າຍລະອຽດ;
- ຈ. ປະຫວັດ ຂອງຜູ້ສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນ.

5) ງົບປະມານໃນການສະໜັບສະໜູນ:

ລາງວັນ ແກ່ນັກຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ນັກວິທະຍາສາດ ທີ່ມີຜົນງານດີເດັ່ນ ລາງວັນຍ້ອງຍໍຜົນງານດີເດັ່ນ

- ບົດວາລາສານພາຍໃນດີເດັ່ນ 5.000.000 ກີບ (ຫ້າລ້ານກີບ);
- ບົດວາລາສານສາກົນ ດີເດັ່ນ 10.000.000 ກີບ (ສິບລ້ານກີບ).

6) ບ່ອນສົ່ງເອກະສານ: ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ຫ້ອງການສະພາວິທະຍາສາດ ແຫ່ງຊາດ, ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ.

ໝວດທີ 5
ປະເມີນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມາດຕາ 17 ການພິຈາລະນາເອກະສານສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນ

1. ອີງຕາມຂໍ້ກຳນົດຕ່າງໆທີ່ໄດ້ລະບຸໃນຄຳແນະນຳສະບັບນີ້, ພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ຮັບເອກະສານສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນຂອງ, ບຸກຄົນ, ນິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ສົ່ງເຖິງກອງທຶນ, ກອງເລຂາກອງທຶນ ພິຈາລະນາ, ປະ

ເມີນເອກະສານສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນ. ກອງທຶນຈະບໍ່ພິຈາລະນາເອກະສານ ບໍ່ຄົບຖ້ວນ ຫຼື ບໍ່ຕອບສະໜອງຕາມຂໍ້ກຳນົດຕ່າງໆທາງດ້ານເວລາສິ່ງເອກະສານ ຂອງຄຳແນະນຳສະບັບນີ້.

ກໍລະນີ ການປະກອບເອກະສານຄົບຖ້ວນ ແລະ ຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບການ, ກອງເລຂາກອງທຶນ ຈະເອົາຄຳເຫັນພິຈາລະນາຈາກຄະນະກຳມະການວິຊາການ ໃນການຕີລາຄາ ຈຳນວນ 03 ທ່ານ;

2. ເອກະສານທີ່ຕອບສະໜອງບັນດາຂໍ້ກຳນົດຕ່າງໆ ຢ່າງຄົບຖ້ວນຂອງກອງທຶນ, ໄດ້ຮັບການເຫັນດີໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ ຈາກຄະນະກຳມະການວິຊາການ ຕີລາຄາປະເມີນ ຈຳນວນ 2/3, ກອງເລຂາກອງທຶນ ສະເໜີຕໍ່ສະພາບໍລິຫານກອງທຶນພິຈາລະນາ, ຕົກລົງໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ. ໃນກໍລະນີຈຳເປັນ, ສະພາບໍລິຫານກອງທຶນ ຈະເອົາຄຳເຫັນເພີ່ມເຕີມຈາກຜູ້ຊ່ຽວຊານຕີລາຄາເອກະລາດ ກ່ອນການຕົກລົງອະນຸມັດ.
3. ພາຍຫຼັງທີ່ສະພາບໍລິຫານກອງທຶນຕົກລົງອະນຸມັດ ສຳລັບເອກະສານສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນ, ກອງເລຂາກອງທຶນຈະແຈ້ງຜົນໂດຍກົງຕໍ່ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ໄດ້ຮັບການຕົກລົງເຫັນດີໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ. ໃນກໍລະນີເອກະສານບໍ່ໄດ້ຮັບການໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ ກອງທຶນຈະບໍ່ສົ່ງເອກະສານດັ່ງກ່າວຄືນ.
4. ໄລຍະເວລາແກ້ໄຂ ແລະ ແຈ້ງຜົນການພິຈາລະນາເອກະສານການສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນ ຂອງກອງທຶນ ສູງສຸດບໍ່ໃຫ້ກາຍ 30 ວັນລັດຖະການ ນັບແຕ່ວັນທີ່ໄດ້ຮັບເອກະສານ.

ມາດຕາ 18 ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນຈາກກອງທຶນ

1. ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນ:
 - ກ. ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບັນດາເນື້ອໃນທີ່ໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນຕາມແຜນການ ແລະ ແຜນປະຕິບັດງານ ທີ່ກອງທຶນອະນຸມັດ;
 - ຂ. ນຳໃຊ້ງົບປະມານທີ່ໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມເປົ້າໝາຍ, ລະບຽບການ, ໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ, ສະໜອງເອກະສານຢັ້ງຢືນທີ່ຖືກຕ້ອງໃຫ້ຄົບຖ້ວນ ແລະ ດຳເນີນການຊຳລະສະສາງໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບການ;
 - ຄ. ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍຂອງປະເທດເຈົ້າພາບໃນໄລຍະທີ່ຢູ່ຕ່າງປະເທດ ເພື່ອປະຕິບັດບັນດາກິດຈະກຳທີ່ກອງທຶນໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ;
 - ງ. ສົ່ງບົດລາຍງານເປັນລາຍລັກອັກສອນມາຍັງກອງທຶນ ກ່ຽວກັບສະພາບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ, ຜົນການປະຕິບັດບັນດາກິດຈະກຳ ເປັນແຕ່ລະໄລຍະ;
 - ຈ. ຮັບປະກັນຄວາມຊື່ສັດທາງວິຊາການ ແລະ ຈັນຍາບັນວິທະຍາສາດ ໃນການປະຕິບັດການຄົ້ນຄວ້າທີ່ກອງທຶນໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ.
2. ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ລະເມີດບັນດາຂໍ້ກຳນົດໃນ ຂໍ້ 01 ມາດຕານີ້ ແລະ ບັນດາລະບຽບການອື່ນໆ ຂອງກອງທຶນ ຈະບໍ່ສາມາດໄດ້ສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນ, ຈາກກອງທຶນໃນໄລຍະ 02 ປີ ຄິດໄລ່ແຕ່ວັນທີ່ມີການສະຫຼຸບຜົນ. ໃນກໍລະນີລະເມີດ ຈົນນຳໄປເຖິງການໂຈະການປະຕິບັດກິດຈະກຳທີ່ກອງທຶນໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນ, ຫຼື ດຳເນີນຄະດີທາງອາຍາ, ຫຼື ລະເມີດຈັນຍາບັນວິທະຍາສາດ ຈະບໍ່ສາມາດສະເໜີຂໍການສະໜັບສະໜູນ, ໃນໄລຍະ 05 ປີ ຄິດໄລ່ແຕ່ວັນທີ່ມີການສະຫຼຸບຜົນ. ຖ້າຫາກການລະເມີດ ຖືກລະບຸວ່າພົວພັນໂດຍກົງເຖິງການຍ້ອງຍໍ ທີ່ກອງທຶນໄດ້ມອບໃຫ້, ກອງທຶນຈະອອກຄຳແນະນຳລົບລ້າງການຍ້ອງຍໍ ດັ່ງກ່າວ.

ໝວດທີ 6
ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 19 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມອບໃຫ້ກອງເລຂາ ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນ
ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຄຳແນະນຳສະບັບນີ້ ໃຫ້ປະກົດຜົນເປັນຈິງ ແລະ ມີປະສິດທິຜົນ ພ້ອມທັງລາຍງານ
ການເຄື່ອນໄຫວ ເປັນລາຍລັກອັກສອນ ໃຫ້ສະພາບໍລິຫານ ກອງທຶນພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ
ເປັນປົກກະຕິ.

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ຈົ່ງຮັບຮູ້ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຄຳແນະນຳສະບັບນີ້ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ມາດຕາ 20 ຜົນສັກສິດ

ຄຳແນະນຳສະບັບນີ້ ມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ ນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ.

ປະທານສະພາບໍລິຫານ



ທອງສະລິດ ມັງໝໍ່ເມກ